



kommunal service jena
EIN UNTERNEHMEN DER STADT JENA



Ausbildungsplätze 2021

DER KOMMUNALSERVICE JENA ist als moderner Dienstleister der Stadt Jena auf den vielfältigsten Gebieten, wie z. B. Entsorgungs- und Bauwirtschaft, Straßenreinigung, Straßenbeleuchtung, Friedhofs- und Grünanlagenpflege sowie Bestattungswesen, sehr erfolgreich tätig. Um auch zukünftig unseren Aufgaben gerecht zu werden, benötigen wir ausgebildete Fachkräfte.

Zum **Ausbildungsbeginn am 06.09.2021** suchen wir Auszubildende zum

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

DIE AUSBILDUNGSINHALTE

- Organisation und Koordinierung von bürowirtschaftlichen und projektbezogenen Abläufen
- Bearbeitung von Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Kommunikation mit internen und externen Partnern
- Kundenbeziehungen gestalten, dokumentieren und pflegen
- personalwirtschaftliche Aufgaben unterstützen
- Beschaffungsvorgänge bearbeiten
- Termine koordinieren, Besprechungen vorbereiten und Schriftverkehr bearbeiten
- Datenschutz und -sicherheit beachten
- Spezialisierung mit zwei Wahlqualifikationen
z. B. kaufmännische Steuerung und Kontrolle, Assistenz und Sekretariat

DEIN PROFIL

- Regelschulabschluss 10. Klasse
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- logisches Denkvermögen und schnelle Auffassungsfähigkeit/-gabe
- Aufgeschlossenheit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität

DEINE VORTEILE BEI UNS

- eine interessante, anspruchsvolle und vielseitige Ausbildung in einem modernen Unternehmen
- erfahrene Ausbilder*innen
- attraktive Ausbildungsvergütung nach TVAöD
- vermögenswirksame Leistungen, jährlicher Lernmittelzuschuss
- Prämie bei erfolgreichem Abschluss der Ausbildung
- 30 Tage Urlaub
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement zertifiziert mit dem „Thüringer Siegel für Gesunde Arbeit“
- gute Zukunftsperspektive im Unternehmen



Wenn du dich für einen Ausbildungsplatz interessierst, freuen wir uns sehr auf deine aussagekräftige Bewerbung (inkl. Kopien der Zeugnisse Abschluss Kl. 9, Halbjahr Kl. 10 bzw. Abschlusszeugnisse). Deine Bewerbung sendest bitte bis zum **19. Februar 2021** per Post an den KommunalService Jena, Personalwesen, Löbstedter Straße 56, 07749 Jena oder per E-Mail an: personalbuero@jena.de

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmst du der Erhebung und Verarbeitung deiner personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnimmst du bitte dem datenschutzrechtlichen Informationsblatt auf unserer Homepage ksj.jena.de. Der Inhalt der Stellenausschreibung ist nur verbindlich, sofern er unmittelbar von unserer Internetseite ksj.jena.de oder www.jena.de abgerufen wird.