

## Verfahrensinformation VgV: Übernahme und Verwertung von ca. 4.200 Tonnen pro Jahr Altpapier (kommunales Altpapier und PPK Verpackungen) aus privaten Haushaltungen und sonstigen Herkunftsbereichen der Stadt Jena

Vergabenummer	611-2024
Bezeichnung	Übernahme und Verwertung von ca. 4.200 Tonnen pro Jahr Altpapier (kommunales Altpapier und PPK Verpackungen) aus privaten Haushaltungen und sonstigen Herkunftsbereichen der Stadt Jena
Art der Vergabe	Offenes Verfahren
Vergabe- und Vertragsordnung	VgV
Art des Auftrags	Dienstleistung

### Auftraggeber

#### Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	<a href="#">Kommunalservice Jena</a>
Postanschrift	<a href="#">Löbstedter Straße 56</a>
Ort	<a href="#">07749 Jena</a>
Telefon	<a href="#">+49 364149890</a>
Fax	<a href="#">+49 36414989105</a>
E-Mail	<a href="mailto:ksj@jena.de">ksj@jena.de</a>
URL	<a href="https://ksj.jena.de">https://ksj.jena.de</a>
Bei Vergabe im Namen und für Rechnung	
Haupttätigkeit	<a href="#">Allgemeine öffentliche Verwaltung</a>

#### Beschaffung im Auftrag

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber  Nein

#### Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

#### Weitere Auskünfte erteilt

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

#### Stelle für Nachprüfungsverfahren / Vergabekammer (§ 156 GWB)

Bezeichnung	<a href="#">Thüringer Landesverwaltungsamt (Nachprüfungsbehörde) Referat 250 - Vergabeangelegenheiten</a>
Postanschrift	<a href="#">Jorge-Semprun-Platz 4</a>
Ort	<a href="#">99423 Weimar</a>
Telefon	<a href="#">+49 361573321000</a>
E-Mail	<a href="mailto:vergabekammer@tlvwa.thueringen.de">vergabekammer@tlvwa.thueringen.de</a>
URL	<a href="https://landesverwaltungsamt.thueringen.de/tlvwa">https://landesverwaltungsamt.thueringen.de/tlvwa</a>

### Stelle für Schlichtungsverfahren / Vergabepflichtstelle

Bezeichnung Thüringer Landesverwaltungsamt (Nachprüfungsbehörde) Referat 250 - Vergabeangelegenheiten  
Postanschrift Jorge-Semprun-Platz 4  
Ort 99423 Weimar  
Telefon +49 361573321000  
E-Mail vergabekammer@tlvwa.thueringen.de  
URL <https://landesverwaltungsamt.thueringen.de/tlvwa>

### Stelle, bei der Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erhältlich sind

Bezeichnung Thüringer Landesverwaltungsamt (Nachprüfungsbehörde) Referat 250 - Vergabeangelegenheiten  
Postanschrift Jorge-Semprun-Platz 4  
Ort 99423 Weimar  
Telefon +49 361573321000  
E-Mail vergabekammer@tlvwa.thueringen.de  
URL <https://landesverwaltungsamt.thueringen.de/tlvwa>

### Allgemeine Fach- und Rechtsaufsicht

Keine Adressinformation vorhanden.

### Auftragsgegenstand

Beschaffungsübereinkommen (GPA) **Nein**

### Leistungsbeschreibung

Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens **Übernahme und Verwertung von Altpapier**

Gesamtmenge bzw. Umfang (inkl. Lose und Optionen) **Übernahme und Verwertung von ca. 4.200 Tonnen pro Jahr Altpapier (kommunales Altpapier und PPK Verpackungen) aus privaten Haushaltungen und sonstigen Herkunftsbereichen der Stadt Jena**

Dienstleistungskategorie

	CPV-Code	Bezeichnung	Zusatzteil
<b>Hauptgegenstand</b>	90500000-2		
<b>Ergänzende Gegenstände</b>			

### Leistungsorte

NUTS-Code **DEG03**

#### Hauptleistungsort

Bezeichnung **Kommunalservice Jena**  
Postanschrift **Löbstedter Straße 68**  
Ort **07749 Jena**

### Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) **Beginn 01.01.2025, Ende 31.12.2026**

## Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	24.09.2024
<b>Angebotsfrist</b>	<b>02.10.2024 10:00 Uhr</b>
Zuschlags-/Bindefrist	31.12.2024

## Wertung

### Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode                      **Niedrigster Preis**

## Lose

### Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

## Nachweise / Bedingungen

### Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Eigenerklärung BMWK Rundschreiben (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 7
- Eigenerklärung ThuerVgG (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 4
- Eigenerklärung zur Eignung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 3
- Erklärung MiLoG (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 6
- Zertifikat Entsorgungsfachbetrieb (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Übernahmeerklärung nach Gewerbeabfallverordnung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

### Auflagen zur persönlichen Lage

Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen                      **Keine**

### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen                      **Nein**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen                      **Keine**

### Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen                      **Nein**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen                      **Keine**

### Besondere Bedingungen für die Ausführung des Auftrags

Vorzulegende Nachweise als Bedingung an die Auftragsvergabe                      **Ja, siehe Nachweise des Bereichs "Bedingung an die Auftragsausführung" im Abschnitt "Vom Unternehmen einzureichende Nachweise".**

Weitere Bedingungen                      **Ja**

### VgV Offenes Verfahren

Darlegung der besonderen Bedingungen **Keine**

Verpflichtung zur Angabe des Namens und der beruflichen Qualifikationen der Personen, die für die Ausführung des Auftrags verantwortlich sind **Nein**

### Sonstige Bedingungen

Sonstige Bedingungen **Zertifizierung zum Entsorgungsfachbetrieb**

### Vorbehaltene Aufträge

Sind die Aufträge vorbehalten? **Nein**

### Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

## Vergabeunterlagen

### Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand **Nein**

Elektronisch **Ja, mittels Vergabemarktplatz "DTVP"**

URL zu den Auftragsunterlagen **<https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0Y4GY1PD5UAZ6/documents>**

Zugriff auf Auftragsunterlagen **Uneingeschränkter und vollständiger direkter Zugriff, gebührenfrei, unter der oben genannten URL**

Im Rahmen der elektronischen Kommunikation ist die Verwendung von Instrumenten und Vorrichtungen erforderlich, die nicht allgemein verfügbar sind. **Nein**

## Angebote

### Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Ort **Jena**

Angaben zu befugten Personen und das Öffnungsverfahren **keine Bieter oder deren Bevollmächtigte zugelassen**

### Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote **Elektronisch in Textform  
Elektronisch mit qualifizierter elektronischer Signatur  
Elektronisch mit fortgeschrittener elektronischer Signatur**

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren) **Nein**

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bietertools sperren **Nein**

### Weitere Anforderungen an Angebote

VgV Offenes Verfahren

Elektronische Kataloge	Nicht zulässig
Forderung von Proben und Mustern	Nein

**Nebenangebote**

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

**Sprache(n)**

Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können Deutsch;

**Verfahren/Sonstiges**

**Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags**

UUID oder TED-Veröffentlichungsnummer(n)

**Sonstige Informationen**

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber Folgende Unterlagen sind bei Angebotsabgabe einzureichen: entweder

- Angabe einer Praequalifikationsnummer über eine Praequalifikation
- Referenzliste über ausgeführte Aufträge aus den letzten drei Jahren, die nachweislich in Art und Umfang mit diesem Auftrag vergleichbar sind nebst Ansprechpartner
- Eigenerklärung zum ThuerVgG, MiLoG und BMWK
- Nachweis über Zertifizierung Entsorgungsfachbetrieb

oder

- Informationen zur Rechtsform des Bieters und Firmensitz
- ausgefüllte Eigenerklärung zur Eignung oder EEE Einheitliche Europäische Eigenerklärung inkl. Referenzen
- Eigenerklärung zum ThuerVgG, MiLoG und BMWK
- Nachweis über Zertifizierung Entsorgungsfachbetrieb

Für nähere Erläuterungen zur Eigenerklärung nach ThuerVgG siehe Anlage 5 Erläuterungen zur Eigenerklärung zum ThuerVgG.

Beruft sich der Bieter zur Erfüllung des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) ist mit dem Angebot nachzuweisen, dass diese ebenfalls in einem Praequalifikationsverzeichnis eingetragen sind bzw. ist von diesem Unternehmen die Eigenerklärung zur Eignung vorzulegen.

Bei Einsatz von Nachunternehmen ist auf Verlangen nachzuweisen, dass die vorgesehenen Nachunternehmen praequalifiziert sind oder die Voraussetzung für die Praequalifikation erfüllen. Gelangt das Angebot eines nicht praequalifizierten Bieters in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmen) durch Vorlage der in der "Eigenerklärung zur Eignung" genannten Bescheinigungen der zuständigen Stellen innerhalb der gesetzten Frist zu bestätigen.

Es gilt deutsches Recht.

Das Verfahren erfolgt anhand der VgV sowie des ThuerVgG.

Es gelten die Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen Teil B (VOL/B) sowie die zusätzlichen Vertragsbedingungen der Stadt Jena (ZVB).

Die Unterlagen können ausschließlich über das Vergabeportal <https://www.dtv.de> abgerufen werden. Ein postalischer Versand der Unterlagen erfolgt nicht.

Die Kommunikation erfolgt über die Vergabepattform <https://www.dtv.de>.

Das Einreichen von Angeboten erfolgt ausschließlich elektronisch über das Vergabeportal <https://www.dtv.de>. Eine postalische Angebotsabgabe ist nicht möglich.

Wir möchten alle Teilnehmer am Ausschreibungsverfahren bitten, sich im Vergabeportal zu registrieren. Nur so kann von Seiten der Vergabestelle sichergestellt werden, dass alle nachträglichen Informationen unmittelbar zur Verfügung gestellt werden können.

Erfolgt keine Registrierung von Seiten der Bieter sind diese für die Vollständigkeit und Aktualität Ihrer Vergabeunterlagen selbst verantwortlich.

Die Unterlagen werden auf der Vergabepattform verschlüsselt gespeichert und können, nach Ablauf der Angebotsfrist, nur von einem autorisierten Personenkreis eingesehen werden.

Genauere Angaben zu den  
Fristen für die Einlegung von  
Rechtsbehelfen

Der angegebene Auftraggeber wird die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, gemäß § 62 Abs. 1 VgV und § 134 GWB innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen vor dem Vertragsschluss informieren. Gegen die beabsichtigte Vergabeentscheidung besteht vor Ablauf der vorgenannten Frist die Möglichkeit der Beanstandung, welche an den o.g. Auftraggeber zu richten ist. Hilft der o.g. Auftraggeber der Beanstandung nicht ab, so wird er die Vergabekammer beim

Thüringer Landesverwaltungsamt (Nachprüfungsbehörde),  
Referat 250 - Vergabeangelegenheiten,  
Jorge-Semprun-Platz 4,  
99423 Weimar,  
e-Mail: [vergabekammer@tlvwa.thueringen.de](mailto:vergabekammer@tlvwa.thueringen.de) oder  
[nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de](mailto:nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de)

durch Übersendung des Vorgangs unterrichten. Es wird darauf hingewiesen, dass aufgrund § 14 Abs. 5 Thüringer Vergabegesetz für Amtshandlungen der Nachprüfungsbehörde Kosten (Gebühren und Auslagen) zur Deckung des Verwaltungsaufwandes erhoben werden.

Mit der Abgabe des Angebots unterliegt der Bieter den Bestimmungen über nichtberücksichtigte Angebote.

Bekanntmachungs-ID

CXS0Y4GY1PD5UAZ6